

DOSSIER ADMINISTRATIF ENSEIGNANT STAGIAIRE

CORPS ET DISCIPLINE :

Rectorat

Division des
Personnels
Enseignants

T : 01.57.02.60.00 (Standard)

Affaire suivie par :

DPE 5
(Lettres modernes, Lettres
classiques, Philosophie,
Histoire-Géographie)
M : ce.dpe5@ac-creteil.fr

DPE 6
(EPS, Éducation musicale, Arts
plastiques, Arts appliqués)
M : ce.dpe6@ac-creteil.fr

DPE 7
(SES, SVT, CPE, Disciplines
technologiques)
M : ce.dpe7@ac-creteil.fr

DPE 8
(Professeurs de Lycées
Professionnels)
M : ce.dpe8@ac-creteil.fr

DPE 10
(Mathématiques, Sciences
physiques)
M : ce.dpe10@ac-creteil.fr

DPE 11
(Langues, Documentation)
M : ce.dpe11@ac-creteil.fr

4 rue Georges Enesco
94010 Créteil cedex
Web : www.ac-creteil.fr

NOM d'usage (en majuscule) :

.....

NOM de famille (anciennement patronymique) :

.....

Prénom(s) :

.....

SITUATION DE FAMILLE :

CÉLIBATAIRE MARIÉ (E) VEUF (VE) DIVORCÉ (E) PACSÉ(E)

NOMBRE D'ENFANTS À CHARGE : /_/_/_/

DATE DE NAISSANCE : /_/_/ /_/_/ /_/_/ /_/_/

Adresse électronique :

Téléphone fixe : **Portable :**

Pièces à joindre impérativement à ce document :

- Copie de votre pièce d'identité ;
- Copie de votre livret de famille si vous êtes marié et/ou avez des enfants ;
- Copie de votre PACS si vous êtes concerné(e) ;
- Copie de votre diplôme ou de votre attestation de réussite au Master 1 ou Master 2 ;
- Original du certificat médical d'aptitude à l'emploi de fonctionnaire émanant d'un médecin agréé (liste des médecins agréés disponible sur le site académique).